

Bogbranchens Fællesfond til Uddannelsesformål mv. – Ansøgningsskema

c/o Boghandlerforeningen ■ Langebrogade 6, opgang J ■ 1411 København K ■ Mail: ddb@bogpost.dk

Fællesfondens hovedformål er at støtte og fremme bogbranchens forhold i Danmark, herunder støtte uddannelse af branchens ansatte mv. Læs mere på www.boghandlerforeningen.dk

Fællesfondens ansøgningsfrister er hvert år 1. februar og 1. august. Kun i ekstraordinære tilfælde kan Fonden fravige disse frister. Læs mere på www.boghandlerforeningen.dk (*Støttmuligheder*)

Ansøgninger indsendes på dette skema, som kan hentes på www.boghandlerforeningen.dk. Indsendes pr. post eller mail til ddb@bogpost.dk sammen med nødvendige bilag. Mærk ansøgning: Fællesfonden. Læs mere på www.boghandlerforeningen.dk

Udfyldes og mailes / Printes/udfyldes på skrivemaskine, eller evt. med tydelig skrift/blokbogstaver. Indsendes til ovenstående adresse.

Ansøgers fulde navn:	Adresse:	Kontonr. til bevilget støttebeløb: Registreringsnr. _____ Kontonr. _____
Tlf.nr.	Email-adresse:	Cpr.
Uddannelsens tidsperiode: (dd-mm-åå) Fra:	Kontaktoplysninger om uddannelsessted, stedets hjemmeside-adresse og/eller telefonnumre, hvorfra yderligere information eller dokumentation kan hentes:	
Til: Ansøgt beløb i DKK:		

Kort beskrivelse af uddannelsesforløbet, der søges støtte til (**skal** udfyldes selvom længere og detaljeret beskrivelse er vedlagt):

Detaljeret beskrivelse vedlagt som bilag

Budget for aktiviteten/uddannelsesforløbet (i hovedgrupper: art og omfang af indtægter, andre ansøgte fonde og legater, art og omfang af udgifter.)

Detaljeret budget vedlagt

Påtegning af chef/vejleder/uddannelsessted eller tilsvarende:

Bilag Evt. andre vedlagte bilag end anført ovenfor:

Dato og underskrift

Indgået Fællesfonden

Forbeholdt Fællesfonden

Forbeholdt Fællesfonden