



Boghandlerforeningen
The Danish Booksellers Association

Boghandlerforeningen

c/o Dansk Erhverv

Slotsholmsgade 1, 1216 København K

CVR-nr. 42 96 19 14

Årsrapport 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens generalforsamling den 13. maj 2025

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	1
Den interne revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	3
Anvendt regnskabspraksis	4-5
Resultatopgørelsen 1. januar 2024 - 31. december 2024	6
Balance 2024	7
Noter	8

Ledelsespåtegning

Sekretariatets ledelse og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Boghandlerforeningen.

Det er bestyrelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling samt resultat. Samtidig er det bestyrelsens opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dansk Erhverv

København, den 13. maj 2025

Marlén Sandvik
Sekretariatschef

Ronnie Jensen
Økonomichef

Bestyrelsen

København, den 13. maj 2025

Lone Haagerup
Formand

Lise Scharff
Næstformand

Anders S. G. Kristensen
Bestyrelsesmedlem

Jens Viltøft
Bestyrelsesmedlem

Louis Holck Petersen
Bestyrelsesmedlem

Den interne revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Boghandlerforeningen

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Boghandlerforeningen 1. januar - 31. december 2024 der omfatter resultatopgørelse og balance, samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført revisionen ud fra at opnå en høj grad af sikkerhed for at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Revisionen har omfattet stikprøvevis undersøgelse af de i årsrapporten anførte beløb og oplysninger.

Gennemgangen af årsrapporten tager også stilling til den af ledelsen anvendte regnskabspraksis og de væsentligste skøn, som ledelsen har udøvet samt vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at den udførte revision giver et tilstrækkeligt grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt, at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2024 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København den 13.maj 2025

Birte Wøldike Gade
Intern revisor

John Futtrup
Intern revisor

Ledelsesberetning

Boghandlerforeningen er boghandlernes brancheorganisation og har til formål:

- at varetage medlemmernes interesser over for bl.a. myndigheder og organisationer
- at være medlemmernes talerør over for politikere, medierne og offentligheden
- at yde hjælp til medlemmerne herunder rådgivning, udarbejdelse af kommunikationsmateriale, gennemførelse af kampagner mv.

Bestyrelsen skønner, at resultatopgørelsen og balancen med tilhørende noter indeholder de nødvendige oplysninger til bedømmelse af foreningens økonomiske stilling og resultatet af virksomheden i det forløbne år samt, at der ikke herudover er forhold, der kræver nærmere omtale.

Bestyrelsen foreslår, at årets resultat kr. 192.157 overføres til næste år.

Foreningens egenkapital udgør pr. 31. december 2024 kr. 2.035.893.

Der er ikke indtruffet begivenheder efter balancedagen, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regnskabsklasse A og lov om fonde og visse foreninger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generalt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter omfatter kontingenter fra Boghandlerforeningens medlemmer samt opkrævning af abonnementer. Kontingenter og abonnementsindtægter indregnes på opkrævnings tidspunktet.

Omkostninger

I omkostninger indregnes omkostninger afholdt i årets løb til administration, herunder omkostninger til revisor, kontingenter, mødeomkostninger og sekretariatsvederlag.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer, renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 01.01.2024 - 31.12.2024

<u>Note</u>		<u>2024</u> <u>kr.</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>
	Indtægter		
1	Kontingenter	1.005.000	1.162.000
	Forlagsnyt	68.260	71.647
	Andre Indtægter	5.363	9.360
	Indtægter i alt	1.078.623	1.243.007
	Omkostninger		
	Sekretariatsvederlag	-425.000	-525.000
	Verdensbogugen	-46.594	-101.394
2	Møder og rejser	-1.640	-16.468
3	Bestyrelse	-273.956	-277.014
4	Foreningsomkostninger	-170.997	-159.636
5	Administrationsomkostninger	-10.549	-16.665
	Lokaleomkostninger	0	-3.834
	IT-omkostninger	-48.727	-28.657
	Markedsføring	0	-35.823
6	Personaleomkostninger	0	-287
	Omkostninger i alt	-977.463	-1.164.776
	Resultat før finansielle poster	101.160	78.231
	Finansielle indtægter	7.127	1.422
	Finansielle udgifter	-2.916	-4.922
7	Kursreguleringer	86.785	56.102
	Finansielle poster	90.996	52.602
	Årets resultat	192.157	130.833

Balance 31.12.2024

Aktiver		2024	2023
<u>Note</u>		kr.	kr.
	Debitorer	51.475	-1.875
	Moms	21.801	0
	Hensat til tab på debitorer	0	-4.500
	Andre tilgodehavender	0	46
	Tilgodehavende i alt	73.276	-6.329
	Værdipapirer	1.873.950	1.787.165
	Likvide beholdninger	129.206	181.837
	Omsætningsaktiver i alt	2.076.432	1.962.673
	Aktiver i alt	2.076.432	1.962.673
Passiver		2024	2023
		kr.	kr.
	Primo	1.769.963	1.639.130
	Årets resultat	192.157	130.833
	Reserveret elevtræf	73.773	73.773
	Egenkapital i alt	2.035.893	1.843.736
	Kreditorer	3.172	65
	Skyldige omkostninger	-30.652	28.467
	Anden gæld	68.019	59.564
	Moms	0	30.841
	Gældsforpligtelser i alt	40.539	118.937
	Passiver i alt	2.076.432	1.962.673

Noter til årsrapporten

<u>Note</u>	<u>2024</u> <u>kr.</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>
1 Kontingenter		
Grundkontingent	1.005.000	1.162.000
Kontingenter i alt	1.005.000	1.162.000
2 Møder og rejser		
Generalforsamling	0	-578
Andre møder	-986	-2.393
Udvalgsmøder	0	-735
Rejser	-654	-12.762
Møder og rejser i alt	-1.640	-16.468
3 Bestyrelse		
Bestyrelses honorar	-240.333	-248.750
Bestyrelsesmøder	-33.623	-28.264
Bestyrelse i alt	-273.956	-277.014
4 Foreningsomkostninger		
Kontingenter	-11.340	-7.232
Revision	-1.200	-27.500
Konsulentbistand	-30.000	-240
Gaver	-4.478	-1.435
Konferencer	-2.500	-1.600
Analyse og research	-20.700	-20.700
ÅUB (Årets unge boghandler)	-8.677	-13.603
Uddannelsesudvalg	-51.537	-31.380
Elevuddannelsen	-31.620	-52.020
Elevtræf	791	-1.616
Gebyrer og inkassoomkostninger	-360	52
Tab på debitorer, konstateret	-9.375	2.138
Ændring i hensættelse til tab på debitorer	0	-4.500
Foreningsomkostninger i alt	-170.997	-159.636
5 Administrationsomkostninger		
Porto og fragt	-162	0
Mobiltelefoni	954	-1.959
Forsikringer	-6.761	-6.572
Fagtidsskrifter	-4.500	-790
Øvrige administrationsomkostninger	-80	-7.344
Administrationsomkostninger i alt	-10.549	-16.665

6 Personaleomkostninger
Andre omkostninger til social sikring
Personaleomkostninger i alt

0	-287
0	-287

7 Kursreguleringer
Urealiserede kursreguleringer
Kursreguleringer i alt

86.785	56.102
86.785	56.102